MARITTIMO - IT FR - MARITIME
TOSCANA - LIGURIA - SARDEGNA - CORSE

*La Cooperazione al cuore del Mediterraneo*

# Processus d'implication du partenariat dans le cadre du PO Italie/France Maritime 2014-2020

## Propositions pour la phase de programmation

Programma cofinanziato con il Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale
Programme cofinancé par le Fonds Européen de Développement Régional

L'implication du partenariat, au cours de la phase constitutive de la nouvelle programmation, est définie dans l'article 5 de l'ébauche de règlement sur les Dispositions Communes et dans le « Code de conduite en matière de Partenariat ».

L'article 5 définit par exemple que chaque Etat membre organise, respectivement pour le contrat de partenariat et pour chaque programme, un partenariat avec les partenaires suivants : les autorités régionales, locales, urbaines et les autres autorités publiques compétentes, les parties économiques et sociales et les organismes qui représentent la société civile, y compris les partenaires environnementaux, les organisations non gouvernementales et les organismes qui luttent pour la parité et la non discrimination.

Conformément au système de gouvernance multi-niveaux, les partenaires s'associent pour les activités de préparation, de mise en œuvre, de surveillance et d'évaluation des programmes.

La Commission peut adopter un Code européen de conduite qui définit les objectifs et les critères afin de soutenir la mise en œuvre du partenariat et faciliter l'échange d'informations, d'expériences, de résultats et de bonnes pratiques entre les Etats Membres.

Aujourd'hui les documents de référence disponibles sont:

- Document de travail des services de la Commission du 24 avril 2012 sur le Principe de partenariat dans la mise en œuvre des Fonds du cadre stratégique commun – éléments pour un code de conduite européen sur le partenariat
- Code de conduite européen sur le partenariat (The delegated Act – Fiche n°30 – 3 décembre 2012)
- Méthode et Objectifs pour une utilisation efficace des fonds communautaires 2014-2020 (Fabrizio Barca, décembre 2012)
- 2014-2020 Partenariat en France – Document de concertation (DATAR, décembre 2012)

La rencontre entre les partenaires au cours de la phase de programmation du nouveau PO Italie/France Maritime, sollicitée par la Commission Européenne (référence aux documents ci-dessus cités), représente une opportunité pour :

- valider les défis et les besoins identifiés pour la zone à partir desquels a été définie la stratégie du programme ;

- consolider et valider les choix stratégiques élaborés jusqu'à aujourd'hui par laTask Force du futur programme , selon le principe de la concentration thématique ;

- identifier des stakeholders, recueillir des suggestions, idées, propositions d'éventuelles actions à inclure dans le nouveau programme.

Cette confrontation s'intègre parfaitement dans la phase de capitalisation du programme (actuellement en cours).

Elle nous offre par ailleurs l'occasion de mettre en place un dialogue structuré avec (et entre) les acteurs qui ont déjà eu un rôle en tant que bénéficiaires de projets dans l'actuelle programmation et de garantir l'interlocution nécessaire avec les acteurs clés de la prochaine.

1. **Approche**

L'implication concernera deux échelles territoriales : transfrontalière et territoriale/régionale selon une approche thématique liée strictement aux objectifs du nouveau PO selon les décisions de la TF.

Les deux niveaux d'intervention territoriale prévoient :

α) Des actions strictement centralisées qui seront guidées et réalisées par l'AGU et le STC et seront fortement liées au parcours de capitalisation et aux clusters thématiques identifiés (accessibilité, environnement et innovation), qui seront intégrés avec le thème de la « cohésion sociale » identifié en phase de programmation.

β) Des actions à caractère décentralisé qui permettront d'intégrer le processus d'implication des stakeholders du Programme Italie/France Maritime 2014-2020 et les initiatives de *stakeholders involvement* prévues pour les programmes de mainstreaming. Le caractère transfrontalier des actions décentralisées sera garanti par le partage de méthodologies et l'utilisation d'outils communs.

## 2. Méthode et outils

La confrontation avec les stakeholders sera structurée sur trois niveaux :

*a. Informer*

| | |
|---|---|
| **Résultat attendu** | Informer et former les stakeholders |
| **Type de communication** | Unidirectionnelle: programme → stakeholders<br><br>Aucune réponse n'est sollicitée |
| **Méthode** | Illustration des principaux objectifs et interventions prévues par le programme lors d'évènements centralisés ou décentralisés et insertion de documentation sur le site web de l'actuel programme |
| **Produits** | Brochure sur les objectifs du programme, newsletters, section dédiée à la future programmation sur le site web de l'actuel programme |

*b.Consulter*

| | |
|---|---|
| **Résultat attendu** | Obtenir des informations de la part des stakeholders pour soutenir les décisions |

| | |
|---|---|
| **Type de communication** | Limitée dans 2 directions: le Programme formule des interrogations et les stakeholders répondent |
| **Méthode** | ✓Entretien avec les principaux stakeholders sélectionnés sur la base des suggestions des territoires, de l'évaluation, du processus de capitalisation en cours, des objectifs de la nouvelle programmation, des priorités d'investissement et des résultats indiqués par la Task Force<br><br>✓Questionnaire en ligne |
| **Produit** | Discussions et retours en ligne |

*c.Impliquer*

| | |
|---|---|
| **Résultat attendu** | Travailler directement avec les stakeholders pour s'assurer que leurs préoccupations soient comprises et prises en compte lors du processus décisionnel |
| **Type de communication** | Bidirectionnelle et multidirectionnelle entre le Programme et les stakeholders<br><br>L'apprentissage se fait des deux côtés<br><br>Les stakeholders et le Programme adoptent des actions individuellement. |
| **Méthode** | Workshops multi-stakeholders sur des thèmes spécifiques, notamment lors des initiatives de capitalisation. |

**3. <u>Activités liées à la réalisation des produits</u>**

- *Elaboration de matériel promotionnel*

| | |
|---|---|
| **Description** | Brochure illustrative en ligne et newsletters: matériel produit au niveau centralisé et distribué au niveau décentralisé.<br><br>Il s'agit de communiquer la structure des choix déjà consolidés et les rendez-vous pour la confrontation. La newsletter devrait donner une vision globale sur l'avancement du programme. |
| **Durée** | Brochure: avant octobre<br><br>Newsletter: à partir de novembre, tous les trois mois, jusqu'au séminaire de lancement du nouveau programme (max 3 newletters) |
| **Target group** | Partenariat élargi, mais aussi décentralisé |

- *Entretiens et questionnaire en ligne*

| | |
|---|---|
| **Description** | a) les entretiens semi-structurés seront réalisés dans le cadre du processus de capitalisation sur la base de la liste des principaux stakeholders fournie par les territoires présents dans la TF, par les évaluateurs et les responsables de la capitalisation.<br><br>b) le questionnaire en ligne sera basé sur le partage des informations concernant l'état d'avancement de l'ébauche de programme (objectifs thématiques et priorités d'investissement) et recueillera les input des partenaires sur les éventuelles actions et sur les éventuels bénéficiaires.<br><br>La plupart des questions du questionnaire seront fermées.<br><br>Nous proposons d'inclure trois types de questions :<br><br>• Questions sur la stratégie du programme<br><br>• Questions sur les actions et les éventuels bénéficiaires<br><br>• Questions sur le profil du partenaire qui répond<br><br>Le questionnaire sera en italien et en français et diffusé sur une plateforme open source existante (par exemple Lime Survey).<br><br>Cet outil est utile sous deux conditions : la première est qu'il soit réalisé et qu'il recueille des données en temps utile de manière à peser sur les débats de la TF ; la deuxième est qu'il recueille une adhésion suffisamment ample pour garantir la représentativité des résultats. |
| **Durée** | D'ici le 15 septembre 2013: plan des entretiens, les expert du processus de capitalisation devront réaliser 40 entretiens et restituer les résultats (avec participation de l'expert chargé de la rédaction du PO)<br><br>TF septembre 2013: ébauche du questionnaire à présenter (à activer au mois d'octobre) |
| **Target group** | Entretien: 40 principaux stakeholders de l'espace de coopération<br><br>Questionnaire en ligne ouvert à tous. Cependant une liste de stakeholders privilégiés seront invités via email à le remplir (ceux qui n'auront pas été soumis à l'entretien). |

- *Séminaires et événements*

| | |
|---|---|
| **Description** | La participation du partenariat au niveau central se fera à travers la participation à des séminaires et à des évènements au niveau central et décentralisé sur la base du calendrier *in progress*.<br><br>Au niveau central, il est prévu d'organiser un séminaire ouvert à tous les acteurs du territoire au printemps 2014 lors de la phase finale de la rédaction du PO, qui coïncidera avec l'évènement annuel du programme en cours et l'évènement de lancement du nouveau programme, tout de suite après l'approbation de celui-ci. |
| **Durée** | Evènement annuel du Programme en cours et un évènement de lancement du nouveau programme (printemps et septembre / octobre 2014). |
| **Target group** | Participation ouverte à tous, mais dirigée vers les principaux stakeholders pour chaque cluster thématique (pas seulement ceux qui sont déjà partenaires de projets). Il faudra impliquer les acteurs liés au nouveau territoire impliqué (PACA) et vérifier la participation des « pôles de compétitivité » présents sur le territoire. |

## 4. Initiatives décentralisées

Les initiatives réalisées au niveau des 5 territoires régionaux représentent des occasions importantes pour intégrer les groupes au niveau local. Pour cela, il est nécessaire de définir une approche méthodologique partagée, à intégrer aux activités régionales, et de fournir certains outils, par exemple :

- Brochure de présentation du nouveau PO
- Rapport sur l'état d'avancement du nouveau PO
- Présentation des entretiens et/ou du questionnaire en ligne (si "ouvert") ou des premiers résultats (si "fermé" et non plus en ligne) POINT 3.3
- Calendrier complet des évènements

Le résultat de chaque initiative devra être synthétisé en utilisant un format unique et envoyé à

l'AGU

| | |
|---|---|
| **Calendrier** | Un calendrier des initiatives prévues devra être élaboré et mis à jour par l'AGU. Il sera publié sur le site web du programme actuel |
| **Target group** | Partenariat local |

5. **Workshops & focus groups**

Il s'agit d'initiatives d'intégration créées selon les thématiques/ les typologies de stakeholders, et leur rôle futur.

Elles coïncideront en grande partie avec les deux évènements du parcours de capitalisation prévus pour le mois d'octobre 2013 sur l'innovation et la culture et elles seront intégrées, d'ici décembre, à 2 focus group sur l'accessibilité et l'environnement qui verront la participation des acteurs clés sélectionnés après les entretiens du point 3.

6. **Liste des actionnaires**

D'ici septembre, la liste des stakeholders / principaux acteurs clés à inviter/prendre en compte lors des différentes initiatives, sera prête. Ces données, en plus des informations de base, seront classées par thème et par territoire.

La liste des bénéficiaires est déjà à disposition puisque réalisée pour l'évaluation du Programme Italie/France Maritime 2007-2013. Elle contient les numéros de téléphone, les adresses email et quand cela est possible le nom des personnes déjà contactées.

Le parcours de capitalisation est l'occasion pour l'AGU d'intégrer cette liste avec d'autres contacts d'acteurs importants pour chaque cluster thématique. Depuis juillet, les territoires régionaux procurent, par ailleurs, des indications sur les principaux stakeholders et continueront de le faire avec la réalisation d'initiatives au niveau local.

Responsables : AGU, experts de capitalisation, expert rédaction du programme.

## Annexe 1 – Calendrier complet des évènements

Au cours des semaines à venir, les membres de la Task Force **seront contactés afin de contribuer à la création d'un calendrier unifié**.

Ce calendrier est un outil pour l'enregistrement et la communication des événements, des initiatives décentralisées, des séminaires de capitalisation, des ateliers, programmés au sein dela zone de coopération sur les questions qui se rapportent directement au programme Maritime et à la programmation 2014 – 2020 .

Pour chaque événement, il est nécessaire d'indiquer le titre, la date et le lieu, l'identification éventuelle d'un ou plusieurs cluster thématiques, les principaux groupes cibles, la structure organisatrice de référence (AGU, régions, provinces, partenariat local …).

| **Date** | **Événement/ séminaire/ initiative** | **Lieu** | **Cluster thématique** | **Target group** | **Organisateur** |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**Annexe 2 – Liste des stakeholders**

Le point de départ de cette liste est constitué par l'agrégation de la liste des bénéficiaires de l'actuel Programme Italie/France Maritime, des organismes privés interrogés lors de l'évaluation *in itinere* et des premières conclusions du processus de capitalisation en cours (il s'agit de certains organismes à contacter afin de mieux valoriser les expériences et les potentialités de l'actuel Programme au cours du prochain cycle de programmation).

En l'état actuel des choses, la liste en est donc à ses prémisses et doit être mise à jour et structurée sur la base des suggestions formulées par les territoires, en particulier ceux de la région PACA.

Les intégrations et suggestions devront parvenir avant le 27 septembre à Federica Alcozer (gap@studiogap.it).