La coopération au cœur de la Méditerranée

Ier Appel à présentation de candidatures de projets simples et stratégiques intégrés thématiques et territoriaux pour les Axes prioritaires 1-2-3

PROCEDURE D'ACCREDITATION DES BENEFICIAIRES POTENTIELS POUR L'ACCES A LA PLATEFORME ET LA COMPILATION DE LA DEMANDE DE CANDIDATURE EN LIGNE

25 janvier 2016

---

1. Demander l'accréditation pour remplir la demande en ligne

Conformément au paragraphe XI de l'Appel "Préparation des documents et dépôt des candidatures" et afin de pouvoir remplir le formulaire en ligne, les Chefs de File potentiels doivent envoyer une demande d'enregistrement à l'adresse électronique suivante:

marittimo1420@regione.toscana.it

Le courriel doit mentionner l'objet suivant:

Enregistrement à la procédure en ligne. Ier Appel PC Maritime 2014/2020

Le courriel doit indiquer les informations suivantes:

Nom et prénom

Adresse électronique

Organisme d'appartenance

Langue pour la compilation de la demande: italien ou français

2. Réception des identifiants

Suite à sa demande, le Chef de file de projet recevra, le jour ouvrable suivant la date de la demande, un courriel d'invitation pour l'accès à la plateforme de candidature, dans lequel seront indiqués le lien et le code d'accès.

3. Rédiger la demande de candidature

Après la réception des identifiants, le Chef de file du projet pourra commencer à rédiger la candidature suivant les indications explicitées dans l'Appel à projets, dans les Manuels et dans la plateforme même. Nous rappelons que la Section C (Version 2) du Manuel pour la présentation des candidatures contient des informations importantes pour la rédaction de la demande. Des autres indications également importantes sont insérées dans la plateforme. Veuillez en tenir toujours compte afin d'éviter de perdre les données et de bien rédiger la candidature.

4. Générer les fichiers pdf, remplir tous les documents demandés dans l'Appel et les joindre à la plateforme en ligne

Une fois que la procédure en ligne de saisie des données sera complété, le Chef de File veillera à:

1. **générer le pdf du Formulaire de candidature déjà inséré dans la plateforme en ligne**
2. **remplir le budget du projet (Annexe 7) et charger-le à la plateforme en ligne**
3. **remplir tous les documents nécessaires indiqués au paragraphe VI de l'Appel à projets «Documentation pour la présentation du Dossier de candidature» et charger-les à la plateforme en ligne**

5. Composer le dossier de candidature et transmettre le dossier à l'Autorité de Gestion

Le Chef de File veillera à:

1. **composer le dossier de candidature avec tous les documents nécessaires cités au paragraphe VI de l'Appel à projets «Documentation pour la présentation du Dossier de candidature»**
2. **transmettre le dossier de candidature, au plus tard avant le 26 février 2016 à 18h00:00, en utilisant une des deux modalités (A ou B) cités au paragraphe XI de l'Appel à projets «Préparation des documents et dépôt des candidatures»**

A) sous pli fermé, en indiquant sur l'enveloppe "I^{er} Appel - PC Maritime 2014/2020", ainsi que l'acronyme du projet.

Dans ce cas, les candidatures pourront être envoyées selon les modalités suivantes:

- par service postal recommandé,
- par service de courrier (frais pris en charge par le candidat),
- ou remises en main propre,

à l'adresse:

Autorité de Gestion du Programme de Coopération

Italie-France "Maritime" 2014-2020

c/o Villa Fabbricotti, Via Vittorio Emanuele II n. 62-64, 50134 FIRENZE (Italie)

Pour toutes les modalités d'envoi ci-dessus mentionnées, seule LA DATE DE RECEPTION DU PLI FAIT FOI.

NB: pour les modalités d'envoi par service de courrier et la remise en main propre il est précisé que les bureaux seront ouverts du lundi au vendredi, de 09h30 à 13h00 (à l'exception de jours de fermeture suivants: 07/12, 08/12, 25/12, 01/01, 06/01). Le dernier jour (26/02/2016) il sera possible, en revanche, de remettre le dossier de candidature de 09h30 à 18:00:00.

B) par poste électronique certifiée, en utilisant l'adresse PEC du Chef de file, à l'adresse institutionnelle de la Région Toscane:

regionetoscana@postacert.toscana.it

en spécifiant dans l'objet **"I^{er} Appel - PC Maritime 2014/2020. Acronyme du projet ".**

Dans le cas où le dossier de candidature est envoyé par poste électronique certifiée, la documentation requise (comme spécifié et détaillé au paragraphe VI) doit être envoyée, si possible, en format PDF.

En cas d'envoi par poste électronique certifiée, seule LA DATE DE RECEPTION DU PLI ELECTRONIQUE FAIT FOI.